

COME PRESENTARE RICHIESTA DI CANCELLAZIONE

Utilizzare esclusivamente l'apposito servizio "Cancellazione" disponibile nella propria Area Privata.

IMPORTANTE

In assenza dei requisiti tecnico informatici (credenziali d'accesso al portale e firma digitale) è possibile richiedere la "Cancellazione" dall'Elenco tramite **PEC** inviando formale richiesta all'indirizzo ufficioelenchi@pec.organismo-am.it

Ai fini dell'evasione della richiesta è necessario:

- precisare le motivazioni della cancellazione;
- indicare i propri dati anagrafici;
- allegare un documento di riconoscimento dell'iscritto se persona fisica o del legale rappresentante in caso di persona giuridica.

L'esito del procedimento verrà comunicato dall'OAM tramite PEC; la stessa comunicazione sarà disponibile nella propria Area Privata nella sezione "Comunicazioni".

- ✓ *Si consiglia di verificare frequentemente la validità dell'indirizzo di Posta Elettronica Certificata comunicato all'Organismo.*
- ✓ *In caso di modifica dell'indirizzo vi invitiamo a comunicarlo all'OAM all'interno dell'Area Privata (fare riferimento alla [guida](#)).*
- ✓ *Sarà possibile, in qualsiasi momento, monitorare lo stato del procedimento, entrando in Area Privata nella sezione RIEPILOGO DATI / PROCEDIMENTI.*